



# **STATUTS**

**Version du 15 décembre 2025**

# STATUTS DU CTIF

## PREAMBULE

L'association internationale de sapeurs-pompier fut fondée à Paris le 16 août 1900 sous la dénomination de « Grand Conseil International des Sapeurs-Pompier ». Elle fut réactivée à nouveau après la première guerre mondiale, à Paris le 26 juin 1929, et rebaptisée « Comité Technique International de prévention et d'extinction du Feu, CTIF ».

## TABLE DES MATIERES

<b>§ 1 Nom et Siège.....</b>	<b>2</b>
<b>§ 2 Objets et Buts.....</b>	<b>3</b>
<b>§ 3 Membres.....</b>	<b>4</b>
<b>§ 4 Droits et Devoirs.....</b>	<b>5</b>
<b>§ 5 Organes .....</b>	<b>5</b>
<b>§ 6 L'Assemblée des Délégués .....</b>	<b>6</b>
<b>§ 7 Le Comité Exécutif .....</b>	<b>7</b>
<b>§ 8 Le Président .....</b>	<b>8</b>
<b>§ 9 Le Secrétariat Général .....</b>	<b>9</b>
<b>§ 10 Les Commissions.....</b>	<b>9</b>
<b>§ 11 Les Groupes de Travail.....</b>	<b>10</b>
<b>§ 12 Les Comités Nationaux .....</b>	<b>10</b>
<b>§ 13 Les symposiums .....</b>	<b>11</b>
<b>§ 14 Finances .....</b>	<b>11</b>
<b>§ 14a Audit financier.....</b>	<b>12</b>
<b>§ 15 L'Administration.....</b>	<b>12</b>
<b>§ 16 Cessation de la qualité de membre.....</b>	<b>12</b>
<b>§ 17 Cessation des fonctions.....</b>	<b>13</b>
<b>§ 18 Dissolution .....</b>	<b>13</b>

Les présents statuts ont été approuvés le 15 décembre 2025 ~~20 juillet 2022~~ par l'Assemblée des Délégués du CTIF qui s'est réunie à Celje, Slovénie. Ils annulent et remplacent la version précédente datant du 20 juillet 2022 ~~20 juillet 2017~~.

## STATUTS DU CTIF

### § 1 Nom et Siège

- (1) L'organisation porte le nom officiel de « Comité technique international de prévention et d'extinction du Feu » (CTIF). Son nom d'usage est : l'Association internationale des services d'incendie et de secours.
- (2) Sa forme juridique est celle d'une association. Son siège se trouve au 32 rue Breguet, 75011 Paris, France.
- (3) L'adresse postale du CTIF est définie par le Comité Exécutif.

### § 2 Objets et Buts

- (1) Le CTIF est une organisation technique internationale vouée à l'échange d'expériences dans le domaine de la protection contre l'incendie, la lutte contre les catastrophes et du secours.
- (2) Les buts du CTIF sont les suivants :
  - a) Encourager, faciliter et développer la collaboration internationale technique et scientifique dans les domaines de la prévention et de la lutte contre l'incendie, du sauvetage de vies humaines et des animaux consécutivement à des accidents, des secours techniques à apporter lors de catastrophes ainsi que de la défense contre les dangers et des atteintes contre l'environnement.
  - b) Nouer et entretenir, sur la base d'une collaboration égalitaire, des relations amicales entre les représentants des sapeurs-pompiers et des services d'incendie et de secours de tous les pays du monde.
- (3) La poursuite de ces buts implique :
  - a) L'établissement de programmes de travail valant directives pour tous les organes du CTIF et leurs activités ;
  - b) La recherche appliquée et constante d'informations sur les enseignements et les acquisitions techniques et scientifiques dans le domaine de la protection contre l'incendie et du sauvetage ;
  - c) La publication d'articles, rapports, informations, etc., sur des questions techniques, scientifiques et pratiques d'intérêt général, relatives à la protection contre l'incendie, au sauvetage et aux secours en cas de catastrophes ;
  - d) L'étude et la diffusion d'enseignements et d'expériences scientifiques, techniques et pratiques touchant la protection contre l'incendie et le sauvetage et l'élaboration de recommandations correspondantes (par exemple par le site internet du CTIF ou la publication « CTIF News ») ;
  - e) Des rencontres et réunions périodiques des organes du CTIF, des commissions et groupes de travail, des symposiums internationaux, des expositions vouées aux techniques de la protection contre le feu, des concours de manœuvres pour sapeurs-pompiers et jeunes sapeurs-pompiers (cadets), etc.

## STATUTS DU CTIF

f) La collaboration avec toutes les organisations internationales concernées par des questions de protection contre l'incendie et contre les catastrophes, et aux secours.

(4) Les trois langues officielles du CTIF sont les suivantes : allemand, anglais et français. Toutes les réunions se dérouleront en anglais. Tous les documents officiels publiés seront traduits en allemand et en français. Lors de l'Assemblée des délégués du CTIF et des symposiums internationaux associés, les travaux se dérouleront en anglais. Les présentations peuvent être faites dans n'importe quelle langue, à condition qu'elles soient traduites simultanément en anglais. Le pays hôte peut, à ses frais, traduire de l'anglais vers une autre langue.

~~Lors des symposiums internationaux, le CTIF utilise ces trois langues. Toutes les autres réunions se tiennent en anglais. Tous les documents et publications officiels sont traduits en français et en allemand. Lors des Assemblées des délégués et des symposiums internationaux associés, le CTIF offrira un service d'interprétariat dans les trois langues mentionnées ci-dessus. Le pays d'accueil ou d'autres partenaires pourront proposer, à leurs propres frais, une traduction simultanée dans d'autres langues. Lors de tous les autres événements, y compris les webinaires et les séminaires, la langue de travail sera l'anglais. Toutefois un service d'interprétariat pourra être mis en œuvre, par exemple dans la langue du pays hôte, à la discrétion et à la charge de ceux qui en feront la demande.~~

### § 3 Membres

(1) Le CTIF ~~distingue~~ est composé:

- a) des membres ordinaires,
- b) des membres associés,
- c) des membres d'honneur.

(2) Tous les pays du monde peuvent devenir membres ordinaires s'ils forment un Comité national au sein du CTIF. Il ne pourra exister qu'un seul Comité national dans chaque pays.

(3) Les membres associés sont ~~les associations, fédérations, entreprises, sociétés et personnes individuelles~~ des fédérations, associations, entreprises et organisations non gouvernementales (ONG) qui apportent au CTIF un appui financier. Ils peuvent participer sur invitation aux travaux des CTIF commissions et les Groupes de Travail en tant qu'experts.

(4) Les membres d'honneur sont des personnes qui ont apporté au CTIF une contribution technique ou scientifique remarquable dans le domaine des services d'incendie et de secours ou qui ont rendu des services éminents au CTIF.

(5) Les candidatures aux qualités de membre ordinaire et associé sont à adresser au secrétariat général. La candidature doit comprendre une présentation détaillée de leur pays et de leur organisation. L'Assemblée des Délégués décidera de leur acceptation

## STATUTS DU CTIF

selon les dispositions des présents statuts.

### § 4 Droits et Devoirs

- (1) Les membres du CTIF ont en tout temps le devoir de conformer et de veiller aux buts et aux objectifs du CTIF, en faisant preuve d'éthique et se montrant respectueux de tous. La sauvegarde des vies et des biens est un objectif primordial. ~~Les membres individuels,~~ Les Comités nationaux, les commissions et groupes de travail qui manqueraient à ces devoirs ou ne respecterait pas ces obligations seront sanctionnés par le Comité Exécutif ou l'Assemblée des délégués. Ces sanctions peuvent aller jusqu'à une exclusion ou une suspension.
- (2) Les membres ordinaires s'engagent à collaborer activement et à acquitter annuellement les cotisations. Ils disposent au sein des organes du CTIF d'une voix délibérative.
- (3) Les membres ordinaires ne peuvent faire valablement usage de leur voix délibérative ainsi que de leur droit de vote actif ou passif qu'après conformité avec le §14.4 des statuts.
- (4) Les membres associés s'engagent à apporter annuellement une contribution financière volontaire au CTIF; l'échéance en est fixée à l'article § 14.3 des statuts. Ils ont le droit de participer à toutes les assemblées du CTIF avec voix consultative.
- (5) Les membres d'honneur sont exemptés de l'obligation de cotiser. Ils ont le droit de participer à toutes les assemblées du CTIF avec voix consultative.
- (6) Les membres individuels peuvent participer à toutes les manifestations publiques du CTIF, moyennant le cas échéant une participation aux frais, et avec un statut d'observateur uniquement.
- (7) Les organisations ou personnes qui ont rendu des services particuliers au CTIF peuvent, sur décision de l'Assemblée des Délégués, être honorées de présents ou de distinctions.

### § 5 Organes

Les organes du CTIF sont :

- a) L'Assemblée des Délégués,
- b) Le Comité Exécutif,
- c) Le Président

## § 6 L'Assemblée des Délégués

- (1) L'Assemblée des Délégués se compose- :
  - a) du Président,
  - b) des délégués nationaux, étant entendu que chaque membre ordinaire (Comité national) délègue au maximum 3 représentants à l'Assemblée des Délégués. L'un des délégués est doit être membre d'un service d'incendie et de secours. Les délégués peuvent se faire représenter en cas d'absence.
- (2) Les membres du Comité Exécutif assistent à l'Assemblée des Délégués avec voix consultative, sauf s'ils y sont mandatés également en qualité de délégué national. Les membres associés, les membres d'honneur et les membres individuels du CTIF, les experts et les invités peuvent également assister à l'assemblée à titre consultatif.
- (3) L'Assemblée des Délégués se réunira au moins une fois par an sur convocation du Président. La majorité des membres ordinaires peut demander sa convocation en précisant les motifs.
- (4) L'Assemblée des délégués peut se tenir soit en présentiel, soit en visioconférence, soit selon ces deux modes combinés. Il appartiendra au Comité Exécutif d'en décider. Ce choix sera communiqué par le Secrétaire Général dans les convocations établies selon les règles des présents statuts.
- (5) Le Président conduit l'Assemblée des Délégués. Celle-ci est habilitée à prendre des décisions lorsque le quorum atteint la moitié des membres et que l'invitation aura été envoyée au moins 3 mois à l'avance, avec indication de l'ordre du jour.
- (6) L'Assemblée des Délégués ne peut délibérer que sur des questions
  - a) inscrites à l'ordre du jour, ou
  - b) insérées dans l'ordre du jour par le Comité Exécutif, ou
  - c) soumises par des membres au Président et au Secrétaire Général au moins deux mois avant l'Assemblée des Délégués et communiquées à tous les membres ordinaires au plus tard un mois avant l'assemblée. Des décisions sur d'autres questions ne pourront être prises, que si celles-ci concernent des affaires d'administration intérieure ou purement techniques, pour autant qu'elles ne tombent pas dans les attributions du Comité Exécutif ou du Président.
- (7) Chaque membre ordinaire (Comité national) dispose d'une voix. Les décisions sont prises à la majorité des 2/3 des membres ordinaires présents et autorisés de voter. Pour des décisions la majorité des membres présents et autorisés de voter suffit. Pour des questions de procédure, la majorité simple suffit, mais le partage égal des voix équivaut

## STATUTS DU CTIF

à un rejet.

(8) Des résolutions portant sur des modifications des statuts ne pourront être prises que si les deux tiers de tous les membres ordinaires sont présents et autorisés à voter.. Pour des décisions la majorité des membres présents et autorisés de voter suffit.

(9) Les attributions de l'Assemblée des Délégués sont les suivantes :

- a) Election du Président, des Vice-présidents, du Secrétaire Général et du Trésorier ;
- b) Mise à l'honneur de diverses organisations et personnes, ainsi que nomination des Présidents d'honneur et membres d'honneur ;
- c) Approbation du rapport du Président sur l'activité du Comité Exécutif ;
- d) Décisions concernant l'admission ou l'exclusion de membres ordinaires et associés ;
- e) Définition des domaines spéciaux et des domaines d'activité ainsi que constitution des commissions et groupes de travail du CTIF ;
- f) Définition des missions techniques ;
- g) Approbation du rapport financier et quitus au Trésorier ;
- h) Election des 2 réviseurs aux comptes ;
- i) Fixation des cotisations des membres ;
- j) Approbation du budget ;
- k) Décisions concernant des motions déposées (par exemple les lieux pour les compétitions internationales et symposiums) ;
- l) Décisions concernant la destitution des fonctions ;
- m) Approbation des modifications des statuts.
- n) Décisions concernant le règlement intérieur du CTIF ;
- o) Décision de dissolution de l'association.

### **§ 7 Le Comité Exécutif**

(1) Le Comité Exécutif se compose :

- a) Du Président ;
- b) Du Secrétaire Général ;
- c) Du Trésorier ;
- d) Des Vice-présidents, responsables des orientations techniques et des domaines d'activité
- e) Des membres associés, qui peuvent être invités à participer aux travaux du Comité Exécutif. Tout représentant invité à participer aux réunions du Comité Exécutif aura une voix consultative uniquement et participera aux réunions à ses propres frais.

(2) Les membres du Comité Exécutif sont élus pour servir les intérêts du CTIF.

(3) Le nombre des Vice-présidents correspond au nombre des domaines techniques et des domaines d'activité. Il est de 4 au moins.

## STATUTS DU CTIF

- (4) Les Vice-présidents et le Trésorier sont élus par l'Assemblée des Délégués pour une durée de 4 ans. Ils peuvent être réélus une fois.
- (5) Les Vice-présidents sont chargés de la direction administrative et technique des domaines techniques et des domaines d'activité déterminés par l'Assemblée des Délégués.
- (6) Seuls les membres en activité dans les services ou associations de lutte contre l'incendie et de secours et soutenus par leur comité national peuvent être élus membres du Comité Exécutif. Les membres en fonction peuvent démissionner de leur mandat lorsqu'ils quittent le service actif ou pour des raisons personnelles. Les candidats au Comité exécutif sont proposés par leur comité national et élus par l'Assemblée des délégués.  
Si un membre perd le soutien de son comité national, il devra, lors de la prochaine Assemblée des délégués, solliciter le soutien des Délégués pour continuer à exercer ses fonctions.  
Un membre peut être invité à démissionner si, de l'avis du Comité Exécutif, il n'est pas en mesure d'assumer ses responsabilités envers le CTIF, sous réserve d'une discussion et de l'approbation de la prochaine Assemblée des délégués.
- (7) Le Comité Exécutif se réunit sous la direction du Président. Il sera convoqué au moins une fois par an. Le Comité Exécutif peut délibérer valablement lorsque le quorum atteint 2/3 de ses membres ayant droit de vote. Les décisions seront prises à la majorité des 2/3 des membres ayant droit de vote présents. L'ordre du jour et la date de la réunion devront être communiqués aux intéressés deux mois à l'avance.
- (8) Les attributions du Comité Exécutif sont les suivantes :
- a) Mise en œuvre des décisions de l'Assemblée des Délégués ;
  - b) Délibération et décision sur toutes questions administratives importantes, pour autant que les présents statuts ne les renvoient pas à la compétence de l'Assemblée des Délégués ;
  - c) Examen des demandes d'admission au CTIF, éventuellement propositions de radiation ;
  - d) Désignation de représentants dans d'autres organisations internationales ;
  - e) Attribution des présents et distinctions conformément au § 4.5 des statuts ;
  - f) Agrément des rapports du Président, du Secrétaire Général, du Trésorier et des Vice-présidents.
  - g) Préparation de toutes les réunions et sessions.
  - h) Organisation des symposiums.
  - i) Etablissement des ordres du jour de l'Assemblée des Délégués.
- (9) L'ordre du jour du Comité Exécutif est proposé par le Président.

### **§ 8 Le Président**

- (1) Le Président est élu par l'Assemblée des Délégués pour une durée de 4 ans. Il peut être réélu une fois.
- (2) Le Président représente le CTIF en interne et auprès de l'extérieur. Il expédie les affaires courantes.
- (3) En cas de cessation d'activité du Président durant son mandat, le Secrétaire Général est chargé, jusqu'à la prochaine Assemblée des Délégués, de la conduite des affaires



## STATUTS DU CTIF

courantes en accord avec le Comité Exécutif. Le Président peut se faire représenter par le Secrétaire Général ou par un autre membre du Comité Exécutif.

### **§ 9 Le Secrétariat Général**

- (1) Le Secrétaire Général a pour missions l'administration et le management des tâches courantes et sous la directive du Président (en accord avec le §8.2.). Le Secrétaire Général a la charge du secrétariat.
- (2) La désignation du siège du secrétariat et l'embauche de personnels sont soumis à l'approbation du Comité Exécutif.
- (3) Le Secrétaire Général est élu par l'Assemblée des Délégués pour une durée de quatre ans. Il peut être réélu une fois.
- (4) Le Secrétaire Général veillera à ce que soient rédigés des procès-verbaux sur toutes les réunions et sessions et soient assurées les traductions nécessaires. Les procès- verbaux seront signés par le Secrétaire Général et transmis aux membres.
- (5) La correspondance courante est rédigée dans la langue du Secrétaire Général et en anglais.

### **§ 10 Les Commissions**

- (1) Des commissions peuvent être constituées pour réaliser des travaux spécialisés dans les domaines de compétence du CTIF. Leur constitution et leur programme de travail sont décidés par l'Assemblée des Délégués sur proposition du Comité Exécutif.
- (2) Les commissions se composent des représentants des membres ordinaires et des membres associés. Chaque membre peut déléguer un ou plusieurs représentant(s). La participation d'experts est laissée à l'appréciation des présidents de commissions, sous réserve que la participation de ces experts soit approuvée par le Comité national ou le pays dont ils sont issus, et sous réserve que le Comité Exécutif ait donné son accord. Une commission peut recevoir l'aide d'un groupe de travail du CTIF (§11 statuts) ou d'un autre groupe de travail (p. ex. le groupe de travail international sur l'histoire des sapeurs-pompiers).
- (3) Le président de la commission est désigné et démis par le Comité Exécutif; la nomination est proposée par les membres de la commission. Les dispositions des articles § 7.3 et 7.6 sur la durée du mandat et la limite d'âge s'appliquent.
- (4) Chaque commission se réunit sous la direction de son président. Chaque commission doit se réunir en présentiel ou par vidéoconférence au-moins une fois par an. Si cette obligation

## STATUTS DU CTIF

n'est pas respectée, le Comité Exécutif en prend acte et prend les décisions qui s'imposent, y compris démettant le président de la commission de ses fonctions. Le quorum est considéré comme atteint si la moitié au-moins des membres sont présents. Les décisions sont prises à la majorité simple des membres présents. L'ordre du jour proposé par le président ainsi que la date de la réunion doivent être communiqués deux mois à l'avance.

- (5) Le président doit rendre compte de l'activité et des objectifs de travail de la commission au Comité Exécutif après chaque réunion et à l'Assemblée des Délégués une fois par an.
- (6) La communication ainsi que l'approbation des rapports, des résultats des travaux, et des résolutions des commissions relèvent de l'Assemblée des Délégués par le Comité Exécutif.
- (7) Chaque Comité National et Membre Associé (mais qui n'a pas de droit de vote) peut nommer un représentant et un suppléant à toute Commission ou Groupe de Travail du CTIF. Si d'autres personnes souhaitent y assister, cela sera à la discrétion de l'organisateur du pays hôte, en accord avec le Président de la Commission ou du Groupe de travail, qu'il s'agisse d'une réunion physique ou virtuelle.

### **§ 11 Les Groupes de Travail**

- (1) L'Assemblée des Délégués peut, sur proposition du Comité Exécutif, constituer des Groupes de Travail sur les objectifs statutaires, respectivement les missions du CTIF, pour une durée déterminée.
- (2) Pour ce qui concerne l'organisation propre des groupes de travail, la méthode de travail, et les comptes-rendus, les dispositions de l'article 10 s'appliquent.

### **§ 12 Les Comités Nationaux**

- (1) Les Comités Nationaux du CTIF se composent des diverses autorités, organisations et associations de secours et de protection contre l'incendie de chaque Etat. Les Comités Nationaux ont pour devoir de soutenir au mieux de leurs possibilités les objectifs du CTIF.
- (2) Chaque Comité National désigne un président et un secrétaire. Il est loisible aux Comités nationaux de nommer d'autres membres.
- (3) Tout Comité National peut proposer au Comité Exécutif des sujets d'études et de travaux dans des domaines spécialisés. Tout Comité National peut également proposer au Comité Exécutif de prendre en considération des questions dont il pense que le CTIF devrait se saisir dans le but d'améliorer les statuts, les missions et les responsabilités du CTIF, du Comité Exécutif, des chargés de fonctions, des commissions ou groupes de travail.

## STATUTS DU CTIF

- (4) Chaque question ou proposition d'un Comité National doit être inscrite à l'ordre du jour de la prochaine Assemblée des Délégués ou du Comité Exécutif, sous réserve que le Secrétaire Général en soit avisé 8 semaines au moins avant la date de la réunion.
- (5) Chaque question ou proposition d'un Comité National au Comité Exécutif doit être reportée à la connaissance de tous les Comités Nationaux avec la réponse donnée.

### § 13 Les symposiums

- (1) Les missions techniques déterminées par l'Assemblée des Délégués constituent la base de l'activité des différentes commissions techniques et pour la fixation des thèmes qui doivent être traités lors des symposiums. Chaque Comité National doit participer à cette activité.
- (2) Un symposium international portant sur des thèmes relatifs aux missions du CTIF doit être organisé tous les deux ans.
- (3) Les réunions des organes statutaires doivent être combinées avec le symposium lorsque ce symposium a lieu dans l'année.
- (4) Un règlement particulier pour la préparation et l'organisation des symposiums sera établi par l'Assemblée des Délégués. En règle générale, les rapports présentés doivent être remis dans un délai raisonnable pour pouvoir être pris en considération et rédigés dans la langue du conférencier et dans l'une des langues officielles du CTIF.

### § 14 Finances

- (1) Les moyens financiers nécessaires à l'accomplissement des missions et à la poursuite des buts du CTIF proviennent des cotisations annuelles des membres, comme précisé dans le règlement financier du CTIF.
- (2) La contribution financière des membres est basée sur la population. En fonction du budget, l'Assemblée des Délégués fixe les taux de la cotisation de base et de la cotisation additionnelle.
- (3) Les membres associés soutiennent par des contributions volontaires le CTIF dans la poursuite de ses missions et buts. Le montant minimum de ces contributions est fixé, sous forme de cotisation annuelle, par l'Assemblée des Délégués.
- (4) L'exercice financier du CTIF commence le 1er janvier et se termine le 31 décembre. Les cotisations annuelles doivent être payées avant le 1er mai de l'exercice financier l'année

## STATUTS DU CTIF

~~concernée. Les cotisations devront être acquittées dans le courant du 1er semestre de l'année et en tout cas au plus tard un mois avant l'Assemblée des Délégués.~~

- (5) Les finances du CTIF sont gérées selon le Règlement de gestion des affaires financières. Un rapport financier est soumis pour approbation à l'Assemblée des Délégués avant qu'il ne soit accordé quitus au Trésorier.
- (6) Le budget est arrêté annuellement par l'Assemblée des Délégués.
- (7) Le Trésorier comptabilisera les entrées et sorties des fonds et en conservera les pièces justificatives. Ne pourront être effectués que les paiements ordonnancés par le Président ou le Secrétaire Général. Il sera rendu compte de la gestion à l'Assemblée des Délégués.

### **§ 14a Audit financier**

- (1) Les finances du CTIF sont soumises à un audit annuel. Cet audit est conduit par deux auditeurs élus par l'Assemblée des Délégués, conformément à l'article §6 section 8.h des statuts. Le résultat de cet audit est présenté sous forme d'un rapport.
- (2) Le rapport annuel de l'audit doit être présenté à l'Assemblée des Délégués. Ceci doit être fait après le rapport du trésorier et avant l'approbation formelle du rapport du trésorier.
- (3) Les auditeurs sont élus pour 4 ans. Ils peuvent être réélus une fois. Ils doivent être validés à chaque Assemblée des Délégués.

### **§ 15 L'Administration**

- (1) Les membres du Comité Exécutif pourront percevoir des indemnités de débours, dont le montant sera fixé par l'Assemblée des Délégués.
- (2) L'Assemblée des Délégués fixe la rémunération des employés du Secrétariat Général.
- (3) Chaque Comité National, ainsi que les membres associés et les membres d'honneur, supportent leurs propres frais de représentation lors des assemblées, Comités exécutifs, réunions, rassemblements, commissions, groupes de travail et symposiums organisés par le CTIF.

### **§ 16 Cessation de la qualité de membre**

- (1) La qualité de membre se perd par la démission par suite de dissolution du CTIF, ainsi que par le décès pour les personnes physiques et par la perte de la personnalité juridique en ce qui concerne les personnes morales

## STATUTS DU CTIF

- (2) La démission ne deviendra effective qu'à la fin de l'exercice courant, lorsqu'elle aura été signifiée au Comité Exécutif trois mois à l'avance, par lettre recommandée.
- (3) Les membres qui, après avoir reçu un avis formel de défaut, n'ont pas payé leur contribution due peuvent être expulsés par l'Assemblée des Délégués.

### **§ 17 Cessation des fonctions**

- (1) Les fonctions de Président, de Vice-président, de Secrétaire Général, de réviseurs et de Trésorier cessent:
  - 1. à l'expiration de la période du mandat (de 4 ans)
  - 2. à la démission de la fonction
  - 3. lors du retrait du service actif, conformément à l'article § 7.6 des présents statuts
  - 4. par démission d'office par l'Assemblée des Délégués
  - 5. en cas de décès
- (2) La démission doit être signifiée par écrit et est irrévocable; toute condition qui y serait jointe serait sans effet juridique; pour être valide, elle doit être déposée auprès du Président ou du Secrétaire Général.
- (3) La destitution des fonctions ne peut intervenir que par décision de l'Assemblée des Délégués et pour des motifs d'entorse grave aux statuts du CTIF ou de négligence répétée face aux obligations statutaires ou assignées par les organes du CTIF.
- (4) Pour les présidents de commissions ainsi que pour les animateurs de groupes de travail, les dispositions de l'alinéa 1.3 sont applicables, la destitution ne pouvant intervenir que par décision du Comité Exécutif (§§ 10.3 et 11.2 des statuts).
- (5) Il appartient au Secrétaire Général d'engager les procédures d'élection partielle ou de nomination selon les dispositions des présents statuts.

### **§ 18 Dissolution**

- (1) La dissolution du CTIF ne peut être décidée que par une Assemblée des Délégués extraordinaire, convoquée à cet effet et réunissant les 4/5 des membres ordinaires. La décision de dissolution devant être prise à la majorité des 4/5 des membres ordinaires présents.

## STATUTS DU CTIF

- (2) Au cas où le quorum de l'Assemblée des Délégués convoquée spécialement ne serait pas atteint, il appartiendra au Comité Exécutif de se substituer à l'Assemblée des Délégués pour statuer sur la dissolution et sur l'utilisation des disponibilités.
- (3) En cas de dissolution du CTIF, les biens disponibles devront être employés à des fins d'utilité générale, au bénéfice des organisations de sapeurs-pompiers ou de secours.

### REMARQUE

Il est spécifié que la version originale en langue française tient lieu de document de référence.